

Zamawiający:

Gmina Nowy Żmigród
ul. Mickiewicza 2, 38-230 Nowy Żmigród
reprezentowana przez Wójta Gminy Nowy Żmigród
tel.13 441 56 05, e-mail: gmina@nowyzmigrod.pl

IOŚ.271.9.24.2018

Nowy Żmigród, dnia 16.05.2018r

**Zapytanie ofertowe dla zamówienia
o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro**

Rodzaj zamówienia: usługi

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

71247000-1	Nadzór nad robotami budowlanymi
71700000-5	Usługi nadzoru i kontroli
71540000-5	Usługi zarządzania budową

W oparciu o art.4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.) zwracam się z zapytaniem ofertowym o cenę **Pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji, pn: Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Nowym Żmigrodzie.**

Inwestycja jest realizowana w ramach projektu: „Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Nowym Żmigrodzie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej nr IV „Ochrona środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

Inwestycja obejmuje następujące roboty budowlane:

- budowa budynku administracyjno- magazynowego
- budowa wagi samochodowej na fundamencie
- budowa wiaty na kontenery
- przebudowa istniejącej drogi dojazdowej i placu utwardzonego
- przebudowa kanalizacji deszczowej
- budowa kanalizacji sanitarnej i przyłącza wodociągowego
- budowa instalacji elektrycznej zasilającej
- zagospodarowanie terenu

1. **Zakres usługi obejmuje nadzór inwestorski w rozumieniu przepisów art. 25 i 26 ustawy** z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.), a ponadto:
 - 1) Udział w czynnościach przekazania Wykonawcy terenu budowy oraz stawianie się na każdorazowe uzasadnione wezwanie Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych objętych nadzorem – niezwłocznie tj. w ciągu 24 godzin;
 - 2) Bieżącą kontrolę realizacji umowy z Wykonawcą robót poprzez reprezentowanie Zamawiającego na budowie, sprawowanie kontroli zgodności realizacji zadania z Dokumentacją projektową, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.

- 3) Prowadzenie i kontrolę prawidłowości rozliczeń wykonanych robót
- 4) Sprawdzanie jakości robót i użytych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
- 5) Stwierdzanie gotowości do odbioru wykonanych robót oraz udział w czynnościach odbiorowych wraz z odbiorem końcowym robót, w tym sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych;
- 6) Wydawanie Kierownikowi budowy lub Kierownikowi robót poleceń, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
- 7) Żądanie od Kierownika budowy lub Kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także żądanie wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z Dokumentacją projektową;
- 8) Wnioskowanie do Zamawiającego w sprawach dotyczących wprowadzenia niezbędnych zmian w Dokumentacji projektowej
- 9) Uzyskiwanie od projektanta wyjaśnień wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań;
- 10) Kontrolowanie stosowania przez Wykonawcę przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego oraz przestrzegania przez Wykonawcę robót zasad BHP;
- 11) Poświadczenie usunięcia wad przez Wykonawcę, a także ustalenia rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
- 12) Stwierdzenie zakończenia robót, sprawdzenie kompletności i prawidłowości wymaganej Dokumentacji powykonawczej oraz przedłożenie jej do akceptacji Zamawiającego;
- 13) Do obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego w czasie trwania okresu gwarancyjnego należeć będzie również udział w przeglądach gwarancyjnych robót.

2. Szczegółowy opis i zakres robót będących przedmiotem nadzoru inwestorskiego zawierają:

- 1) Dokumentacja techniczna;
- 2) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych;
- 3) Przedmiary robót.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

- 1) w zakresie wiedzy i doświadczenia:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,.
- 2) w zakresie dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna za warunek spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub dysponować będzie do realizacji zamówienia osobą lub osobami posiadającymi uprawnienia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru:

w specjalności uprawniającej do kierowania, nadzorowania i kontrolowania robót budowlanych

- **w zakresie konstrukcyjno-budowlanym w co najmniej ograniczonym zakresie,**

Uwaga: Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych ustawowych uprawnień zawodowych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, któreostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, w zakresie którego właściwy organ wydaje decyzję w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.z 2016 r. poz. 65 ze zm.).

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie **wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (wzór – załącznik nr 4 do Zapytania)**Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę, na zasadzie spełnia /nie spełnia.

4. Przestanki wykluczenia wykonawców z postępowania:

Zamówienia przez zamawiającego nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- 3) pełnienia funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej;
- 5) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

5. Terminy pełnienia nadzoru inwestorskiego:

- a) termin pełnienia nadzoru inwestorskiego rozpoczyna się z dniem podpisania umowy.
- b) termin pełnienia nadzoru inwestorskiego zakończy się z dniem zakończenia inwestycji, podpisania protokołu końcowego odbioru robót i rozliczenia inwestycji.
- c) Planowany termin zakończenia i rozliczenia inwestycji do dnia 15 września 2018 r.

6. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

- 1) W prowadzonym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywać się może za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23listopada2012r.
- Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem postańca, lub faksu, z zastrzeżeniem ust. 3.
- 2) W przypadku przesyłania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faksu ,każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie powinna potwierdzić fakt ich otrzymania.

- 3) Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami składanymi z ofertą.
- 4) Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:
Pan Radosław Kujawski tel. 13 44 826 19 lub Łukasz Adamski tel. 13 44 826 00, od pon. - pt., w godz. pracy urzędu; e-mail: gmina@nowyzmigrod.pl

7. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym. Oferta wraz z załącznikami może być sporządzona na formularzach przygotowanych przez Wykonawcę, lecz w formie i treści określonej przez Zamawiającego.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w formie elektronicznej.
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Oferta winna być podpisana przez osoby (osobę) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy figurującą (e) w rejestrze lub w wypisie z ewidencji gospodarczej.
- 5) Jeżeli upoważnienie osób podpisujących ofertę nie wynika bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty (tj. nie wynika wprost z dokumentów stwierdzających status prawny wykonawcy), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 7) W przypadku gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być **poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę**. W przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.
- 8) Wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane przez Wykonawcę.
- 9) Wszystkie nie zapisane, wykropkowane, bądź puste miejsca w ofercie, Wykonawca uzupełnia, lub gdy jakakolwiek część dokumentu nie dotyczy – Wykonawca wpisuje „nie dotyczy”.
- 10) Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 11) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12) Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Zapytania ofertowego.
- 13) Zmiana lub wycofanie oferty
 - a) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowe opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem „**zmiana**”.
 - b) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowe opakowanie, w którym jest przekazywane powiadomienie, należy opatrzyć napisem „**wycofane**”.

8. Miejsce i termin składania ofert:

- a) Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Nowy Żmigród, ul. Mickiewicza 2, 38-230 Nowy Żmigród pokój nr 19 (sekretariat) lub przesłać na adres: Urzędu Gminy Nowy Żmigród **do dnia 24 maja 2018 do godz. 10:00.**

b) Zamawiający nie ponosi również odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w przypadku składania oferty za pośrednictwem publicznego operatora pocztowego lub pocztą kurierską a tym samym za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

c) Zamawiający zwraca ofertę która została złożona po terminie.

9. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24 maja 2018 r. o godz. 10:15** w siedzibie Urzędu Gminy Nowy Żmigród, parter, pokój Nr 14 (Sala konferencyjna).

10. Opis kryteriów i sposób oceny ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie jednym kryterium oceny ofert : „cena – 100%”, która wyliczana będzie w niżej określony sposób wg wzoru:

100 (maxliczba punktów w ocenianej pozycji)

gdzie:

C - ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cena

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów: C = 100 pkt.;

Oferta z najniższą oferowaną ceną „C_N” otrzyma 100 pkt.;

Każda inna oferta „C_{OB}” otrzyma ilość punktów wynikającą z wyliczenia wg wzoru:

Uwaga:

Przez cenę oferty należy rozumieć cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podaną przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym wszelkie koszty przejazdu oraz koszty materiałów potrzebnych do realizacji zamówienia. Cena za pełnienie funkcji inspektora nadzoru jest stała i nie ulega zmianie w trakcie realizacji umowy, również w przypadku wydłużenia terminu wykonania zamówienia spowodowanego wydłużeniem terminu wykonania robót, które będą przedmiotem pełnienia nadzoru.

Projekt budowlany, przedmiar oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dostępne są w Urzędzie Gminy Nowy Żmigród, w dniach i godzinach pracy urzędu od 7:30 do 15:30 pokój nr 26 oraz na stronie internetowej Zamawiającego

<http://bip.nowyzmigrod.pl/?bip=2&cid=363&id=2308>

11. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
- 2) złożone przez oferenta niespełniającego warunków, określonych w zapytaniu ofertowym.

12. Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego

13. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego, przy czym Zamawiający wyznaczy termin podpisania umowy i powiadomi o tym wybranego wykonawcę.

14. Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Oświadczenie o spełnieniu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia o udzielenie zamówienia publicznego
- 4) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
- 6) Projekt umowy.

Z upoważnienia Wójta

mgr inż. Radosław Kyjowski
Zastępca Wójta

