

FORMULARZ OFERTOWY

Do: Gmina Nowy Żmigród, ul. Mickiewicza 2,
38-230 Nowy Żmigród
zwana dalej „Zamawiającym”

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy	Adres i nr NIP

Osoba/-y umocowane do reprezentacji Wykonawcy (imię i nazwisko, podstawa umocowania)

.....
.....

Dane kontaktowe: tel: ; fax:; e-mail:

Działając w imieniu wymienionego powyżej Wykonawcy oferuję realizację na rzecz Zamawiającego zamówienia:

**„Wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych
dla Gminy Nowy Żmigród”**

Oświadczam(y), że:

1. zapoznałem(liśmy) się z treścią Zapytania Ofertowego dla niniejszego Zamówienia;
2. akceptuję, w pełni i bez zastrzeżeń, postanowienia: Zapytania Ofertowego oraz jego wszystkich załączników, wyjaśnień oraz modyfikacji;
3. gwarantuję wykonanie całości Zamówienia zgodnie z treścią: Zapytania Ofertowego oraz wszystkich załączników, wyjaśnień oraz modyfikacji;
4. w przypadku wyboru naszej Oferty zobowiązuję się do podpisania Umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. **oferuję wykonanie:**

Część I Zamówienia (Długopis) – TAK / NIE *

Na następujących warunkach:

Nazwa przedmiotu	Ilość	Cena brutto
Długopis	250 szt.	

Część II Zamówienia (Pendrive) – TAK / NIE *

Na następujących warunkach:

Nazwa przedmiotu	Ilość	Cena brutto
Pendrive	100 szt.	

Część III Zamówienia (Kubek) – TAK / NIE *

Na następujących warunkach:

Nazwa przedmiotu	Ilość	Cena brutto
Kubek	50 szt.	

Część IV Zamówienia (Notes) – TAK / NIE *

Na następujących warunkach:

Nazwa przedmiotu	Ilość	Cena brutto
Notes	100 szt.	

Część V Zamówienia (Stojak na smartfon) – TAK / NIE *

Na następujących warunkach:

Nazwa przedmiotu	Ilość	Cena brutto
Stojak na smartfon	50 szt.	

Część VI Zamówienia (Lampka led) – TAK / NIE *

Na następujących warunkach:

Nazwa przedmiotu	Ilość	Cena brutto
Lampka led	50 szt.	

6. Deklarujemy, iż wszystkie oświadczenia, informacje, dokumenty złożone w Ofercie są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe;
7. na czas prowadzonego postępowania wyznaczam(y):
 - osobę do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia publicznego (podać: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr telefonu),
 - i podajemy:
 - adres do korespondencji:
 - nr faksu do korespondencji:
 - e-mail
8. wskazujemy, że załącznikami niniejszej Oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
9. wskazujemy, że nasza oferta wraz z załącznikami ma stron.

.....
(podpis, miejscowość, data)

* niepotrzebne skreślić

